

Прилог бр.3.13		Предметна програма од прв циклус на студии			
1.	Наслов на наставниот предмет	ДЕЛОВНО ПЛАНИРАЊЕ			
2.	Код	БАС-11ДПЛ			
3.	Студиска програма	Бизнис менаџмент			
4.	Организатор на студиската програма (единица, односно институт, катедра, оддел)	Бизнис академија Смилевски – БАС, Скопје			
5.	Степен (прв, втор, трет циклус)	Прв циклус			
6.	Академска година / семестар	Година	2	семестар	4
7.	Оптовареност со предметот изразена во ЕКТС кредити	7			
8.	Наставник (во случај на повеќе наставници назначен одговорен наставник)	Проф. д-р Таип Јакупи Проф. д-р Лидија Стефановска			
9.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик			
10.	Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот	/			
11.	Цели на предметната програма (компетенции) и резултати од учењето:	• Развивање на способноста кај студентите да се планира, како услов за конкурентска предност; • Разбирање деловниот план и неговите елементи; • Способност за анализа на опкружувањето и примена на различни алатки за тоа; • Определување на клучни индикатори за успех; • Разбирање на потребата зошто и кога е потребно да се напиши деловен план; • Способност да се разликува стратегиско од оперативно и тактичко планирање; • Разбирање што се СМАРТ цели; • Способност за подготовка на акциски план; • Способност за деловно одлучување; • Примена на алатки кои помагаат во деловното одлучување; • Разбирање на методите и техниките за предвидување како услов за планирање; • Разбирање на финансиските проекции и ризици при деловното планирање; • Интегрирање на деловните концепти од повеќе задолжителни стручни предмети во реалистичен и работен деловен план;			

		- Разбирање на деловната политика; - Развивање деловен план за мал бизнис; - Презентирање на деловниот план на сесија за негова конструктивна евалуација;		
12.	Детална содржина на предметот по поглавја и единици со резултатите од учење за секое поглавје	1. Вовед во деловното планирање, теорија и практика 2. Анализата на опкружувањето и предвидувањето како предуслов за планирање 3. Менаџерско одлучување, начини на одлучување и алатки кои помагаат во процесот на одлучување 4. Целите, производ на планирањето Деловна политика;		
13	Заемна поврзаност на предметите	Основи на менаџмент, Основи на стратешки менаџмент, Стартирање на нов бизнис		
14.	Детален опис на наставните и работните методи за предметот	Предавања со користење на ppt презентации (користење на опрема и софтверски пакети), интерактивни предавања, работа во тим или група на илустративна и проблемска и студија на случај, самостојна изработка и одбрана на проектни извештаи.		
15.	Вкупен расположив фонд на време	7ЕКТС * 27 = 189 часови		
16.	Форми на наставните активности	16.1.	Предавања- теоретска настава. часови	24
		16.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски), семинари, тимска работа: часови	24
		16.3.	Пракса: часови	
17.	Други форми на активности	17.1.	Проектни задачи: часови	24
		17.2.	Самостојни задачи: часови	
		17.3.	Домашно учење - задачи	117
18	Услови за потпис	16.1, 16.2 и 17.1		
19	Начин на оценување			
	19.1.	Тестови: бодови		30
	19.2.	Семинарска работа/проект, презентација писмена и усна: бодови		20
	19.3.	Завршен испит: бодови		50
20	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 50 бода		5 (пет) (F)
		51 x до 59 бода		6 (шест) (E)
		60 x до 69 бода		7 (седум) (D)
		од 70 до 79 бода		8 (осум) (C)
		од 80 до 89 бода		9 (девет) (B)
		од 90 до 100 бода		10 (десет) (A)
21.	Метод на следење на квалитетот на наставата	Квалитетот на наставата се следи преку неколку механизми: 1. Редовна или вонредна (по потреба) семестрална евалуација на изведбата на наставникот и квалитетот на наставата од страна на студентите;		

		2. Редовна или вонредна (по потреба) семестрална евалуација на изведбата на наставникот и квалитетот на наставата од страна на менаџментот; 3. Семестрална само-евалуација на изведбата на наставникот и квалитетот на наставата од страна на наставникот; 4. Редовен и вонреден увид (по потреба) во наставата од страна на менаџментот;				
22.	Литература					
	22.1.	Задолжителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Проф. д-р Лидија Стефановска Проф. д-р Таип Јакупи	Деловно планирање - Компендиум	Бизнис академија Смилевски – БАС Скопје	2024
		2.	Шуклев Б., Дебарлиев С.,	Деловно планирање	Економски факултет Скопје	2013
		3.				
	22.2.	Дополнителна литература				
		Ред. број	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Carlo Caserio Sara Trucco	Enterprise Resource Planning and Business Intelligence Systems for Information Quality	Springer	2018
		2.	K. Ganesh • Sanjay Mohapatra S. P. Anbuudayasankar • P. Sivakumar	Enterprise Resource Planning Fundamentals of Design and Implementation	Springer	2014
		3.				