

Предметна програма	СТРАТЕГИСКИ МЕНАЏМЕНТ НА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ				
Код	Тип на предметот	Циклус на студии	Семестар	Фонд на часови	ЕКТС
БАС-21СМЧР	Задолжителен предмет	II (втор) циклус	I (прв) семестар	3+2+2	7
<b>Организатор на студиската програма:</b>	Бизнис академија Смилевски - БАС				
<b>Наставник/ Наставници:</b>	Проф. д-р Гордана Тасевска Виш пред. д-р Даниела Карадаков				
<b>1. Цели на предметот и резултати согласно Националната рамка за квалификации</b>					
1.1. Цели на предметот	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Издвојување на значењето на третирањето на човечките ресурси како стратеска предност на организациите – ситуирање на менаџментот на човечки ресурси;</li> <li>• Анализирање на улогата и надлежностите на менаџментот на човечки во рамките на организациите;</li> <li>• Развивање на способност за примена на различни методи и техники за обезбедување на човечки ресурси во организациите;</li> <li>• Применување на разни методи и видови на развој на човечките ресурси во една организација;</li> <li>• Развивање на способност за примена на различни методи и форми за активирање на човечките ресурси;</li> <li>• Разбирање на концептите и системите за одржување на човечките ресурси во рамките на една организација;</li> </ul>				
1.2. Резултати согласно Националната рамка за квалификации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дефинира холистички концепт на стратескиот менаџмент на човечки ресурси;</li> <li>• Применува методи, техники и алатки за регрутација и селекција на ЧР ;</li> <li>• Планира ЧР во организација;</li> <li>• Гради концепт за развој на човечките ресурси;</li> <li>• Иницира шекори и активности за активирање и одржување на ЧР во организацијата;</li> <li>• Креира и одржува организациска култура</li> <li>• Креира стратегија за менаџирање на ЧР;</li> </ul>				
<b>2. Детална содржина на предметот по поглавја и единици</b>					
СИТУИРАЊЕ НА МЕНАЏМЕНТОТ НА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ – ХОЛИСТИЧКИ ПРИСТАП <ul style="list-style-type: none"> <li>• Макро, мезо и микро ниво на третман на човечките ресурси</li> <li>• Екстерни детерминанти на менаџментот на човечки ресурси</li> </ul> НАДЛЕЖНОСТИ ВО ТРЕТМАНОТ НА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа на работата</li> <li>• Планирање на човечките ресурси</li> <li>• Екипирање на човечките ресурси</li> </ul> РАЗВОЈ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ	АКТИВИРАЊЕ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мотивација и мотивациони стратегии</li> <li>• Обликување на работата и делегирање на задачи и овластувања</li> <li>• Менаџмент на изведбата</li> <li>• Тимови и тимска работа</li> </ul> ОДРЖУВАЊЕ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организациска клима и култура</li> <li>• Систем на плати и награди</li> <li>• Советување на човечките ресурси</li> </ul> ДИСЦИПЛИНИРАЊЕ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ				

<ul style="list-style-type: none"> <li>Професионален и кариерен развој на човечките ресурси</li> <li>Видови развој на човечките ресурси</li> </ul>			
<b>3. Детален опис на наставните и работните методи и распределба на расположливото време</b>			
3.1. Форми на наставните активности	Предавања – теоретска настава	36 часа	
	Вежби, семинари, тимска работа	24 часа	
3.2. Други форми на активности	Проектни извештаи	24 часа	
	Самостојни задачи	53 часа	
	Домашно учење	53 часа	
<b>ВКУПНО РАСПОЛОЖЛИВ ФОНД НА ВРЕМЕ</b>			<b>190 часа</b>
<b>4. Неопходни предуслови за слушање и полагање на предметот</b>			
4.1. Начин на оценување	4.1.1. Испит	Минимум 50% присуство и активност во наставата, уредно и навреме предаден и одбранет проект извештај	50 бодови
	4.1.2. Проектен извештај (проектен извештај + презентација)	Минимум 50% присуство и активност во наставата, уредно и навреме предаден и одбранет проект извештај	20 бодови (15+5)
	4.1.3. Присуство и активност	Минимум 50% присуство и активност во наставата	30 бодови
	4.1.4. Друго	/	/
4.2. Формирање на оценка (бодови/ нумеричка оценка/ описна оценка)	0 - 40	5	F
	41 – 50	5	Fx
	51 – 59	6	E
	60 – 69	7	D
	70 – 79	8	C
	80 – 89	9	B
	90 – 100	10	A
4.3. Услов за слушање и полагање на предметот	Присуство и активност најмалку 50%, подготвен проект извештај и регулирана школарина согласно Договорот за школување.		
4.4. Взаемна поврзаност на предметите	/		
<b>5. Јазик на кој се изведува наставата</b>			
<b>Македонски јазик</b>			
<b>6. Метод на следење на квалитетот на наставата</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Редовна семестрална и вонредна евалвација на изведбата на наставникот и квалитетот на наставата од страна на студентите;</li> <li>Редовна семестрална и вонредна евалвација на изведбата на наставникот и квалитетот на наставата од страна на менаџментот;</li> <li>Семестрална само-евалвација на изведбата на наставникот и квалитет на наставата од страна на наставникот;</li> <li>Редовен и вонреден увид во наставата од страна на менаџментот.</li> </ul>			

<b>7. Литература</b>	
7.1. Основна литература	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Смилевски, Ц., Груевски, Д., Смилевски, З. ,Стратегиски менаџмент на човечки ресурси (привремена верзија), Бизнес Академија Смилевски БАС Скопје, 2010;</li><li>2. Torrington, D.,Hall, L.,Taylor, S., Human resources management Pearson, 2014;</li></ol>
7.2. Дополнителна литература	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Maharpto, V.V. Human resources management New Age International Publisher, 2010.</li></ol>