

1.	Наслов на наставниот предмет	Стратегиски менаџмент на човечки ресурси			
2.	Код	БАС-21СЧР			
3.	Студиска програма	Стратегиски менаџмент, Стратегиски менаџмент на човечки ресурси			
4.	Организатор на студиската програма	Бизнис академија Смилевски – БАС, Скопје			
5.	Степен	Втор циклус			
6.	Академска година/ семестар	Прва година	Прв семестар	Број на ЕКТС кредити	7
7.	Наставник	Проф. д-р Гордана Тасевска Проф. д-р Даниела Карадаков			
8.	Предуслови за запишување на предметот	/			
9.	Цели на предметната програма (компетенции)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Издвојување на значењето на третирањето на човечките ресурси како стратегиска предност на организациите – ситуирање на менаџментот на човечки ресурси;</li> <li>• Анализирање на улогата и надлежностите на менаџментот на човечки во рамките на организациите;</li> <li>• Развивање на способност за примена на различни методи и техники за обезбедување на човечки ресурси во организациите;</li> <li>• Применување на разни методи и видови на развој на човечките ресурси во една организација;</li> <li>• Развивање на способност за примена на различни методи и форми за активирање на човечките ресурси;</li> <li>• Разбирање на концептите и системите за одржување на човечките ресурси во рамките на една организација;</li> </ul>			
10.	Содржина на предметната програма	<p>СИТУИРАЊЕ НА МЕНАџМЕНТОТ НА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ – ХОЛИСТИЧКИ ПРИСТАП</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Макро, мезо и микро ниво на третман на човечките ресурси</li> <li>• Екстерни детерминанти на менаџментот на човечки ресурси</li> </ul> <p>НАДЛЕЖНОСТИ ВО ТРЕТМАНОТ НА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ</p> <p>ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализа на работата</li> <li>• Планирање на човечките ресурси</li> <li>• Екипирање на човечките ресурси</li> </ul> <p>РАЗВОЈ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Професионален и кариерен развој на човечките ресурси</li> <li>• Видови развој на човечките ресурси</li> </ul> <p>АКТИВИРАЊЕ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мотивација и мотивациони стратегии</li> <li>• Обликување на работата и делегирање на задачи и овластувања</li> <li>• Менаџмент на изведбата</li> <li>• Тимови и тимска работа</li> </ul> <p>ОДРЖУВАЊЕ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ</p>			

Елаборат за акредитација на студиска програма од втор циклус на Бизнес академија Смилевски - БАС  
СТРАТЕГИСКИ МЕНАЏМЕНТ НА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организациска клима и култура</li> <li>• Систем на плати и награди</li> <li>• Советување на човечките ресурси</li> </ul> <p>ДИСЦИПЛИНИРАЊЕ НА ЧОВЕЧКИТЕ РЕСУРСИ</p>			
11.	Методи на учење	Предавања – интерактивна настава; Вежби; Студии на случај; Индивидуална и групна работа;			
12.	Вкупен расположлив фонд на време	189 часа			
13.	Распределба на расположливото време	3+2			
14.	Форми на наставните активности	14.1.	Предавања – теоретска настава	36	
		14.2.	Вежби (лабораториски, аудиториски, семинари, тимска работа)	24	
15.	Други форми на активности	15.1.	Проектни задачи	24	
		15.2.	Самостојни задачи	52	
		15.3.	Домашно учење - задачи	53	
16.	Начин на оценување				
	16.1.	Тестови			50 бодови
	16.2.	Индивидуална работа / проект (презентација: писмена и усна)		20 бодови	
	16.3.	Активност и учество		30 бодови	
17.	Критериуми за оценување (бодови/ оценка)	до 40 бодови		5 (пет) (F)	
		41 x до 50 бодови		5 (пет) (Fx)	
		51 x до 59 бодови		6 (шест) (E)	
		од 60 до 69 бодови		7 (седум) (D)	
		од 70 до 79 бодови		8 (осум) (C)	
		од 80 до 89 бодови		9 (девет) (B)	
од 90 до 100 бодови		10 (десет) (A)			
18.	Услов за потпис и полагање на завршен испит	Реализирани активности од точка 14 и 15.			
19.	Јазик на кој се изведува наставата	Македонски јазик			
20.	Метод на следење на квалитетот на наставата	Квалитетот на наставата се следи преку неколку механизми: 1) Редовна или вонредна (по потреба) семестрална евалуација на изведбата на наставникот и квалитетот на наставата од страна на студентите; 2) Редовна или вонредна (по потреба) семестрална евалуација на изведбата на наставникот и квалитетот на наставата од страна на менаџментот; 3) Семестрална само-евалуација на изведбата на наставникот и квалитетот на наставата од страна на наставникот; 4) Редовен и вонреден увид (по потреба) во наставата од страна на менаџментот.			
21.	Литература				
	Задолжителна литература				
	Ред. бр.	Автор	Наслов	Издавач	Година
	21.1.	1.	Смилевски Ц., Груевски Д., Смилевски З.	Стратегиски менаџмент на човечки ресурси (привремена верзија)	Бизнис академија Смилевски – БАС, Скопје
	2.	Torrington D., Taylors S.	Human resource management	Pearson	2014
21.2.	Дополнителна литература				

Елаборат за акредитација на студиска програма од втор циклус на Бизнес академија Смилевски - БАС  
СТРАТЕГИСКИ МЕНАЏМЕНТ НА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

		Ред. бр.	Автор	Наслов	Издавач	Година
		1.	Маһарто, В. В.	Human resources management	New Age International Publisher	2010